

PROCEDIMENTOS ADMISSORIAIS

1-POSSE:

A posse ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias contado da publicação do extrato do respectivo ato de provimento, podendo se prorrogado por igual período a pedido do candidato ou de interesse administração pública.

Serão necessários apresentar copia autenticada dos seguintes documentos ou acompanhados de originais:

- ❖ Cédula de Identidade – RG;
- ❖ Cadastro de Pessoas Físicas – CPF do Ministério da Fazenda;
- ❖ Título de Eleitor e (também Certidão de Quitação Eleitoral emitida pela Justiça Eleitoral encontrável no site: www.tse.gov.br);
- ❖ Certificado de Reservista ou Certificado de Alistamento Militar constando a dispensa; se masculino.
- ❖ Certidão de Nascimento dos filhos;
- ❖ Caderneta de Vacinação dos filhos com idade de até cinco anos;
- ❖ Certidão de Nascimento ou Casamento; Se viúvo(a), acompanhar Certidão de Óbito do(a) Cônjuge, se Separado ou Divorciado, trazer Certidão com Averbação;
- ❖ PIS/PASEP;
- ❖ Declaração de não-cumulatividade de cargo público, exceto os previstos em lei;
- ❖ 03 (três) fotos 3x4 coloridas recentes;
- ❖ Comprovante de aptidão física e mental a ser expedido por médico à cargo da Prefeitura Municipal de Nova Rosalândia-TO, mediante análise dos laudos médicos e laboratoriais exigidos no ato da posse, às expensas do candidato;
- ❖ Certidões negativas criminais da Justiça Federal (www.trf1.jus.br) e da Justiça Estadual – FÓRUM/COMARCA, onde tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos;
- ❖ Para a Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental - nível superior em curso de Licenciatura Plena em Pedagogia, em Educação Física ou curso Normal Superior;
- ❖ Original de Comprovante recente, como Titular, de conta corrente, individual, do Banco do Bradesco;
- ❖ Comprovante de Endereço;
- ❖ Comprovante de escolaridade exigido em Edital para o cargo (Nível superior: Diploma/Certificado/Títulos, todos devidamente registrados. Nível médio: Certificado, devidamente registrado. Nível Fundamental: Histórico Escolar);
- ❖ Certidão Negativa de antecedentes criminais, emitida pela Justiça Estadual (www.tjto.jus.br);
- ❖ Carteira Nacional de Habilitação – CNH, no mínimo categoria D (quando for o caso);
- ❖ Registro no conselho de classe do profissional (quando for o caso);
- ❖ Cópia da publicação da nomeação no Diário Oficial do Estado do Tocantins.

2- EXAME MÉDICO-PERICIAL:

- ❖ Sangue: Hemograma completo e contagem de plaquetas, Glicemia de jejum, tipagem sangüínea, HBS AG, VDRL; exame bioquímico do sangue: uréia, creatinina, TGO, TGP, colesterol total, HDL-Colesterol e Triglicérides;
- ❖ Urina: EAS;
- ❖ Eletrocardiograma com laudo, emitido por médico cardiologista;
- ❖ Radiografia do tórax em PA e perfil com Laudo;
- ❖ Exame oftalmológico completo: acuidade visual, com e sem correção, fundoscopia, motricidade ocular, tonometria, biomicroscopia e senso cromático;
- ❖ Laudo Psiquiátrico, emitido por médico psiquiatra, constando exame mental detalhado, relatando os seguintes dados: aspecto geral e comportamento espontâneo, atitude frente ao exame, sensopercepção, pensamento (curso, forma, conteúdo), raciocínio, imaginação, pulsões instintivas, afetividade, sicomotricidade, consciência-vigilância, memória, vontade, pragmatismo, atenção e orientação (temporal e espacial) e histórico de tratamento atual ou anteriores.
- ❖ Comprovante de vacina contra febre amarela, com prazo de validade não-vencido;

OBS: Deverão ser apresentados os exames originais, os quais terão validade de 90(noventa) dias.

3- EXERCÍCIO:

O exercício terá início no dia seguinte à posse.